# Projet Learn@Home

## Liste des cas d’usage, concernant le développement du site Learn@Home.

Cette liste est alimentée par les échanges effectués avec le client demandeur du site Learn@Home

## Rappel du contexte

Le client a insisté concernant le pourquoi de ce site et le profil des acteurs.

Ce site doit donc permettre de mettre en relation :

* Des élèves en difficulté avérée dans leur scolarité

Avec des tuteurs, bénévoles proposant leur temps et leur empathie à ces élèves en difficulté, afin de les accompagner et les guider dans la recherche de solutions adaptées

Les principaux acteurs sont donc nommés :

* **Elève** : jeune en difficulté qui sera inscrit sur la plateforme
* **Tuteur** : bénévole choisi par la plateforme afin d’accompagner des élèves attitrés durant leur séjour sur la plateforme.

Les profils ainsi décrits doivent être la source de réflexion permanente lors des étapes d’élaboration et de réalisation de ce site Internet.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Carte n° 01** | | |
| **Titre : Learn@Home**  **Créer mon compte** | **Priorité :** | **Estimation :** |
| User story  **En tant qu**'acteur (élève ou tuteur)  **Je souhaite** créer un compte sur **le site Learn@Home**  **Afin d**’accéder à un espace de travail | | |
| Critères d’acceptation   * **Je reçois la confirmation de la création de mon compte.** * **Je suis accompagné en cas d'erreurs de saisie lors de mon cheminement**. | | |
| Valeur  *Cette étape est incontournable dans le processus amenant à l’utilisation de la plateforme, la création d’un compte étant le seul moyen d’accéder à la plateforme Learn@Home. L’accompagnement lors de cette étape est surtout nécessaire pour les profils « élève ». Ce sont des personnes en difficulté et l’interaction bienveillante doit être présente dès que possible.* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Carte n° 02** | | |
| **Titre :**  *Learn@Home*  **Gérer mon mot de passe oublié** | **Priorité :** | **Estimation :** |
| User story  **En tant qu'**acteur,  **Je veux** renouveler mon mot de passe  **Afin de** valider mes identifiants sur le site Learn@Home | | |
| Critères d’acceptation   * **J'ai la confirmation visuelle et par email que mon mot de passe a été changé.** * **Je reçois un email de confirmation de l’action en cas de succès.** * **Je serai alors redirigé vers la page de connexion du site Learn@Home** | | |
| Valeur  *La mise en place de cet outil de récupération de mot de passe oublié offre une autonomie de gestion aux utilisateurs du site. Ceci permet aux utilisateurs de retrouver l’accès au site à toute heure, et libère l’équipe en charge de l’administration du site Learn@Home. Il est important d’accompagner les élèves de par leur profil afin de leur offrir la meilleure expérience* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Carte n° 03** | | |
| **Titre :**  *Learn@Home*  **Connecter sur le site** | **Priorité :** | **Estimation :** |
| User story  **En tant qu'**acteur,(tuteur ou élève)  **Je souhaite** me connecter sur le site Learn@Home  **Afin d'accéder** à mon espace de travail sur le site Learn@Home | | |
| Critères d’acceptation   * **Je suis accompagné en cas d'erreurs dans mon cheminement de connexion.** * **Je suis redirigé vers la page de tableau de bord de mon espace** * **Cette interaction avec l’utilisateur est bien commentée en cas d’erreur, afin de donner à l’acteur la meilleure expérience.** | | |
| Valeur  *Cette action est la première action menée par les personas afin d’entrer sur leur espace Learn@Home. Sinon, il n’est pas possibilité d’accéder aux fonctionnalités de la plateforme.* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Carte n° 04** | | |
| **Titre :**  *Learn@Home*  **Afficher les tâches** | **Priorité :** | **Estimation :** |
| User story  **En tant qu'**acteur,  **Je peux** sélectionner la rubrique des tâches qui me sont affectées  **Afin d'**en afficher la liste | | |
| Critères d’acceptation   * **Les tâches s'affichent sur une page.** * **Je peux rechercher une tâche par son contenu** * **Je peux visualiser les tâches non effectuées** | | |
| Valeur  *La rubrique des tâches est un élément central de la relation entre un élève et son tuteur*  *Elle permet à l’élève de voir les actions proposées par le tuteur* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Carte n° 05** | | |
| **Titre :**  *Learn@Home*  **Afficher les tâches de mes élèves** | **Priorité :** | **Estimation :** |
| User story  **En tant que** tuteur,  **Je peux** sélectionner la rubrique des tâches de chacun de mes élèves  **Afin d'**en afficher la liste | | |
| Critères d’acceptation   * **Les tâches de l'élève s'affichent sur une page.** * **Je peux rechercher une tâche textuellement** | | |
| Valeur  *Le gestionnaire de tâches représente un outil central dans la gestion de la relation entre un tuteur et son élève, et permet au tuteur de proposer des actions visant à réduire les difficultés de l’élève.* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Carte n° 06** | | |
| **Titre :**  *Learn@Home*  **Ajouter une tâche** | **Priorité :** | **Estimation :** |
| User story  **En tant qu'**acteur,  **Je peux** ajouter une tâche dans l'ensemble de tâches  **Afin d'**en conserver un historique et organiser mon travail | | |
| Critères d’acceptation   * **La nouvelle tâche s'affiche sur ma page** * **Je peux la visualiser aisément** | | |
| Valeur  *Le gestionnaire de tâches représente un outil central dans la gestion de la relation entre un tuteur et son élève, et permet au tuteur de proposer des actions visant à réduire les difficultés de l’élève* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Carte n° 07** | | |
| **Titre :**  *Learn@Home*  **Ajouter une tâche à un de mes élèves** | **Priorité :** | **Estimation :** |
| User story  **En tant que** tuteur,  **Je peux** sélectionner la rubrique des tâches pour un de mes élèves,  **Afin d'**y ajouter une tâche. | | |
| Critères d’acceptation   * **La nouvelle tâche est affichée sur la page.** * **Je peux rechercher une tâche par son contenu** * **Mon élève est notifié de cette action** | | |
| Valeur  *Le gestionnaire de tâches représente un outil central dans la gestion de la relation entre un tuteur et son élève, et permet au tuteur de proposer des actions visant à réduire les difficultés de l’élève* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Carte n° 08** | | |
| **Titre :**  *Learn@Home*  **Supprimer une tâche** | **Priorité :** | **Estimation :** |
| User story  **En tant qu'**acteur,  **Je peux** supprimer une tâche sur mon ensemble de tâches,  **Afin de** mettre à jour la liste de mes travaux | | |
| Critères d’acceptation   * **La tâche n'apparait plus dans ma liste** | | |
| Valeur  *Le gestionnaire de tâches représente un outil central dans la gestion de la relation entre un tuteur et son élève, et permet au tuteur de proposer des actions visant à réduire les difficultés de l’élève* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Carte n° 09** | | |
| **Titre :**  *Learn@Home*  **Supprimer une tâche à un de mes élèves** | **Priorité :** | **Estimation :** |
| User story  **En tant que** tuteur,  **Je peux** supprimer une tâche à chacun de mes élèves,  **Afin de** corriger une erreur ou mettre à jour leur liste de travaux | | |
| Critères d’acceptation   * **La tâche n'apparait plus dans la liste des tâches de cet élève.** * **L'élève reçoit une notification** | | |
| Valeur  *Le gestionnaire de tâches représente un outil central dans la gestion de la relation entre un tuteur et son élève, et permet au tuteur de proposer des actions visant à réduire les difficultés de l’élève* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Carte n° 10** | | |
| **Titre :**  *Learn@Home*  **Afficher la page de tchat** | **Priorité :** | **Estimation :** |
| User story  **En tant qu’acteur** (élève ou tuteur),  **Je peux** afficher ma page de tchat  **Afin de** vérifier les messages non lus | | |
| Critères d’acceptation   * **Lorsque j’accède à la page de tchat, je peux visualiser rapidement les messages non lus.** * **L’heure de l’écriture des bulles est indiquée.** * **Il m’est possible de savoir si un interlocuteur me contacte** * **Tous les messages non lus seront facilement identifiables sur sa console** | | |
| Valeur  *L’outil de tchat, avec son complice gestionnaire de tâches, est un outil parfait pour animer une relation élève-tuteur et la rendre fructueuse. C’est un outil d’encouragement formidable. Il est important de favoriser ces échanges quasi synchrones.* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Carte n° 11** | | |
| **Titre :**  *Learn@Home*  **Communiquer par tchat avec mon tuteur** | **Priorité :** | **Estimation :** |
| User story  **En tant** qu'élève,  **Je peux** ouvrir une conversation de tchat  **Afin de** communiquer avec mon tuteur par tchat | | |
| Critères d’acceptation   * **Lorsque l’élève écrit un nouveau message à son tuteur, celui-ci est informé visuellement.** * **Les flux de message de chacun des interlocuteurs sont directement identifiables.** * **Les messages non lus sont facilement visualisables.** * **Chaque bulle est horodatée.** * **L'historique des échanges est conservé.** | | |
| Valeur  *L’outil de tchat, avec son complice gestionnaire de tâches, est un outil parfait pour animer une relation élève-tuteur et la rendre fructueuse. C’est un outil d’encouragement formidable. Il est important de favoriser ces échanges quasi synchrones.* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Carte n° 12** | | |
| **Titre :**  *Learn@Home*  **Communiquer par tchat avec un élève** | **Priorité :** | **Estimation :** |
| User story  **En tant que** tuteur,  **Je peux** sélectionner l'élève et ouvrir une session de tchat  **Afin de** communiquer avec cet élève | | |
| Critères d’acceptation   * **Lorsque le tuteur écrit un nouveau message à son élève, celui-ci est informé visuellement.** * **Tous les messages non lus seront facilement identifiables sur sa console** | | |
| Valeur  *L’outil de tchat, avec son complice gestionnaire de tâches, est un outil parfait pour animer une relation élève-tuteur et la rendre fructueuse. C’est un outil d’encouragement formidable. Il est important de favoriser ces échanges quasi synchrones.* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Carte n° 13** | | |
| **Titre :**  *Learn@Home*  **Afficher mon calendrier** | **Priorité :** | **Estimation :** |
| User story  **En tant qu'**acteur,  **Je peux** accéder à mon calendrier,  **Afin de** visualiser les évènements | | |
| Critères d’acceptation   * **L'historique des échanges est conservé.** * **Les messages non lus sont facilement visualisables.** * **Les flux de message de chacun des interlocuteurs sont directement identifiables.** * **Chaque bulle est horodatée.** | | |
| Valeur  *L’outil de tchat, avec son complice gestionnaire de tâches, est un outil parfait pour animer une relation élève-tuteur et la rendre fructueuse. C’est un outil d’encouragement formidable. Il est important de favoriser ces échanges quasi synchrones.* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Carte n° 14** | | |
| **Titre :**  *Learn@Home*  **Afficher le calendrier d'un tuteur** | **Priorité :** | **Estimation :** |
| User story  **En tant que** tuteur,  **Je peux** sélectionner le calendrier d'un élève  **Afin d'**afficher la liste de ses évènements | | |
| Critères d’acceptation   * **La page du calendrier de l’élève sélectionné s'affiche.** * **Je peux rechercher un évènement par le texte.** * **Je peux me déplacer dans le temps** | | |
| Valeur  *Le calendrier permet à chacun d’anticiper les actions à venir. Il est intéressant de pouvoir accéder aux calendriers des élèves afin de vérifier qu’ils ne sont pas surchargés et ainsi proposer des activités complémentaires sans provoquer de surcharge.* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Carte n° 15** | | |
| **Titre :**  *Learn@Home*  **Ajouter un évènement sur mon calendrier** | **Priorité :** | **Estimation :** |
| User story  **En tant qu'**acteur, (élève ou tuteur)  **Je peux** ajouter un évènement sur mon calendrier  **Afin de** mémoriser mon emploi du temps | | |
| Critères d’acceptation   * **Ma page visualise ce nouvel évènement dans mon calendrier** | | |
| Valeur  *Le calendrier est un assistant d’emploi du temps. Chacun pourra vérifier les prochains évènements.* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Carte n° 16** | | |
| **Titre :**  *Learn@Home*  **Ajouter un évènement sur le calendrier d'un élève** | **Priorité :** | **Estimation :** |
| User story  **En tant que** tuteur,  **Je peux** ajouter un évènement sur le calendrier de chacun de mes élèves,  **Afin de** mettre à jour la liste de ses évènements à venir. | | |
| Critères d’acceptation   * **Le nouvel élément s’affiche sur le calendrier de mon élève** * **Un élément visuel donne une information à l’élève** | | |
| Valeur  *En ayant la possibilité d’ajouter des évènements pour un élève, le tuteur peu proposer tout type d’évènement à son élève, du type Webinaires, visio-conférences.* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Carte n° 17** | | |
| **Titre :**  *Learn@Home*  **Supprimer un évènement sur mon calendrier** | **Priorité :** | **Estimation :** |
| User story  **En tant qu'**acteur,  **Je peux** supprimer un évènement sur mon calendrier  **Afin de** modifier la liste de mes activités | | |
| Critères d’acceptation   * **L'évènement supprimé disparait de mon calendrier** | | |
| Valeur  *Il est nécessaire de pouvoir supprimer du contenu dans le calendrier afin de libérer des créneaux horaires* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Carte n° 18** | | |
| **Titre :**  *Learn@Home*  **Supprimer un évènement sur le calendrier d'un élève** | **Priorité :** | **Estimation :** |
| User story  **En tant que** tuteur,  **Je peux** supprimer un des évènements que j'aurais ajouté sur le calendrier de mon élève,  **Afin de** lui alléger son emploi du temps | | |
| Critères d’acceptation   * **Je ne peux supprimer que des évènements dont je suis l’auteur** * **L’évènement supprimé disparait de la page du calendrier de mon élève** * **Mon élève est informé de cette modification** | | |
| Valeur  *Le calendrier de l’élève doit pouvoir être mis à jour afin de le laisser le plus réaliste et ainsi optimiser les actions de l’élève.* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Carte n° 19** | | |
| **Titre :**  *Learn@Home*  **Gestion du Tableau de bord** | **Priorité :** | **Estimation :** |
| User story  **En tant qu’**utilisateur, ‘élève ou tuteur)  **Je souhaite** avoir accès à une vue synthétique de l’état de mon environnement Learn@Home  **Afin de** vérifier si j’ai des actions à mettre en œuvre, des points en retard, ou tout autre activité qui m’aurait échappé. | | |
| Critères d’acceptation   * **Je visualise la liste à jour de mes différentes tâches** * **Je visualise la liste à jour des évènements inscrits dans mon calendrier.** * **Je visualise le nombre de messages que je n’ai pas encore lu** | | |
| Valeur  *Le tableau de bord est un élément pratique, car il permet de faire un bilan rapide de situation sur les différentes rubriques. Les actions prioritaires sont alors mises en évidence. Ceci maximise l’efficacité de chacun. Cette page est ainsi la première page lors de l’accès à l’application Learn@Home* | | |